

**У Т В Е Р Ж Д А Ю**

**Директор МБУК ЦБС**

**Гнитиева М.А.**

**« 27 » июня 2011г.**

## **П О Л О Ж Е Н И Е**

### **о библиотеке-филиале № 6**

#### **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

- 1.1 Библиотека-филиал № 6 - структурное подразделение МБУК ЦБС.
- 1.2 Библиотека-филиал – информационное, образовательное, культурное учреждение, располагающее организованным универсальным фондом документов, по профилю своей деятельности и предоставляющее их во временное пользование физическим и юридическим лицам.
- 1.3 Библиотека-филиал в своей работе ориентируется на удовлетворение информационных, образовательных, досуговых и других запросов пользователей.
- 1.4 Библиотека-филиал в своей деятельности руководствуется Конституцией РФ, регламентирующими документами по библиотечному делу, действующим законодательством РФ, Уставом МБУК ЦБС, Правилами пользования библиотеками и настоящим Положением.

#### **2. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ**

- 2.1 Обеспечение систематического и целенаправленного библиотечного, справочно-библиографического и информационного обслуживания пользователей.
- 2.2 Воздействие на профессиональное, культурное, духовное развитие пользователей путем предоставления им качественной информации и услуг.
- 2.3 Обеспечение внестационарных форм библиотечного обслуживания пользователей: коллективов предприятий города - в пунктах выдачи; пользователей с ограничениями в жизнедеятельности – книгоношей на дому.
- 2.4 Формирование фонда библиотеки-филиала, отвечающего информационным потребностям и читательским интересам пользователей.
- 2.5 Совершенствование традиционных и освоение новых библиотечных технологий. Расширение ассортимента библиотечно-информационных услуг, повышение качества на основе использования оргтехники и компьютеризации библиотечно-информационных процессов.
- 2.6 Соблюдение исполнительской и трудовой дисциплины коллектива.

### **3. СОДЕРЖАНИЕ РАБОТЫ**

- 3.1 Дифференцированное обслуживание пользователей библиотеки-филиала.
- 3.2 Предоставление дополнительных платных услуг, согласно «Положения о порядке предоставления дополнительных информационных платных услуг МБУК ЦБС».
- 3.3 Систематическое изучение состава пользователей библиотеки, их читательских интересов и информационных потребностей.
- 3.4 Удовлетворение запросов пользователей с использованием единого фонда МБУК ЦБС.
- 3.5 Просветительская деятельность и массовая работа по тематическим, комплексным программам, конкретным темам, разностороннее развитие пользователей, формирование их гражданских и нравственных позиций, организация их досуга.
- 3.6 Создание условий для интеллектуального, духовного, творческого общения пользователей. Развитие различных форм общения и объединений по интересам.
- 3.7 Сотрудничество с образовательными учреждениями, войсковыми частями, общественными организациями.
- 3.8 Пропаганда библиотечно-библиографических знаний и воспитание в пользователях культуры чтения.
- 3.9 Ведение справочно-библиографического аппарата: алфавитного и систематического каталогов.
- 3.10 Обеспечение справочно-библиографического и информационного обслуживания пользователей.
- 3.11 Осуществление индивидуального и массового библиографического информирования пользователей.
- 3.12 Ведение учетной документации библиотеки-филиала, в том числе внестационарного обслуживания пользователей.
- 3.13 Работа с фондами:
  - формирование фонда в соответствии со статусом библиотеки, основными группами пользователей, их информационными запросами, читательскими интересами;
  - проведение мероприятий по организации фонда, его раскрытию, художественному оформлению;
  - изучение состава фонда, его использованию с целью выявления пробелов комплектования, ветхих, неиспользуемых, дублетных, морально устаревших документов;
  - систематический анализ неудовлетворенного спроса пользователей;
  - сверяет материалы библиотечных фондов с Федеральным списком экстремистской литературы;
  - имеет в наличии обновленный список экстремистских материалов, располагая сведениями о запрещенных книгах и иной печатной продукции;
  - исключает из библиотечного фонда книги, включенные в Федеральный список экстремистских материалов, прежде всего

- труды руководителей Национал-социалистической рабочей партии Германии и Фашистской партии Италии;
  - ограничивает доступ в стенах библиотеки к интернет-сайтам, включенным в Федеральный список экстремистских материалов;
  - обеспечение сохранности фонда.
- 3.14 Изучение передового опыта зарубежных и российских библиотек, внедрение его в работу библиотеки-филиала.
- 3.15 Разработка текущих, перспективных, годовых планов, а также стратегического плана развития библиотечного обслуживания пользователей библиотеки-филиала.
- 3.16 Совершенствование основных направлений деятельности библиотеки, в том числе организацию внестационарного обслуживания пользователей: внедрение новых информационных и библиотечных технологий, новых форм и методов работы.
- 3.17 Повышение профессионального мастерства своих сотрудников, участие в мероприятиях по повышению квалификации сотрудников ЦБС.
- 3.18 Систематическое информирование пользователей о деятельности библиотеки.
- 3.19 Обеспечение благоприятных условий для обслуживания пользователей, создание положительного имиджа библиотеки-филиала.
- 3.20 Обеспечение соответствующего санитарно-гигиенического режима и пожарной безопасности.

#### **4. СТРУКТУРА БИБЛИОТЕКИ-ФИЛИАЛА**

- 4.1 В структуру библиотеки-филиала входит:
- сектор абонемента.
- 4.2 Структурное подразделение библиотеки-филиала действуют в соответствии с Положением о нем.

#### **5. ОРГАНИЗАЦИЯ И УПРАВЛЕНИЕ**

- 5.1 Руководство библиотекой-филиалом осуществляет заведующий, который назначается и освобождается от занимаемой должности приказом директора МБУК ЦБС в соответствии с трудовым законодательством.
- 5.2 Права и обязанности заведующего и сотрудников библиотеки-филиала определяются должностными инструкциями, которые утверждаются директором МБУК ЦБС.
- 5.3 Библиотека-филиал ведет документацию и предоставляет отчеты и планы работы, и иную информацию о своей деятельности в установленном порядке.
- 5.4 Режим работы библиотеки-филиала утверждается директором МБУК ЦБС по согласованию с управлением культуры и советом трудового коллектива.
- 5.5 Заведующий библиотекой-филиалом осуществляет руководство структурным подразделением в соответствии с действующим

законодательным актом Российской Федерации, Федеральным законом «О библиотечном деле», Законом Камчатского края «Организация библиотечного обслуживания населения в Камчатском крае», «Правилами пользования библиотеками МБУК ЦБС», настоящим Положением.

**6. ПОРЯДОК ДЕЙСТВИЯ ПОЛОЖЕНИЯ**

- 6.1 Положение утверждается директором МБУК ЦБС и вступает в силу с момента его утверждения.