АДМИНИСТРАЦИЯ ВИЛЮЧИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

ОТДЕЛ КУЛЬТУРЫ ВГО

ПРИКАЗ

от 10.01.2022 № 9/9

Об утверждении муниципального задания
на оказание муниципальных услуг
(выполнение работ) муниципальным
бюджетным учреждением культуры
«Централизованная библиотечная система»
на 2022 год и плановый период 2023 и 2024 годов

В соответствии с положениями статьи 69.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, подпунктом 3 пункта 7 статьи 9.2 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях, Постановлением Правительства Российской Федерации от 30.08.2017 № 1043 «О формировании и ведении и утверждении общероссийских базовых(отраслевых) перечней (классификаторов) государственных и муниципальных услуг, оказываемых физическим лицам, и федеральных перечней (классификаторов) государственных услуг, не включенных в общероссийские базовые (отраслевые) перечни (классификаторы) государственных и муниципальных услуг, оказываемых физическим лицам, и работ, оказание и выполнение которых предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации», распоряжением Правительства Камчатского края от 11.12.2017 № 506-РП, постановлением администрации Вилючинского городского округа от 21.12.2015 № 1636 «О порядке формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений и финансового обеспечения выполнения муниципального задания»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить муниципальное задание на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальному бюджетному учреждению культуры «Централизованная библиотечная система» на 2022 год и плановый период 2023 и 2024 годов согласно приложениям № 1 и № 2 к настоящему приказу.
2. Директору муниципального бюджетного учреждения культуры

Приложение
к приказу отдела культуры от 10.01.2022 № 3

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель
(уполномоченное лицо)

Отдел культуры ВГО
(наименование органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя, главного распорядителя средств местного бюджета, муниципального учреждения)

Начальник отдела _____ Мирюк Е.А.
(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

«10» января 2022 г.

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ

на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов

		Коды
	Форма по ОКУД	0506001
	Дата начала действия	01.01.2022
	Дата окончания действия[1]	31.12.2024
Наименование муниципального учреждения (обособленного подразделения)	Код по сводному реестру	
Муниципальное бюджетное учреждение культуры "Централизованная библиотечная система"		
Вид деятельности муниципального учреждения (обособленного подразделения)	По ОКВЭД	91
Культура и кинематография	По ОКВЭД	91.01
Деятельность библиотек и архивов	По ОКВЭД	90.04
	По ОКВЭД	11

(указывается вид деятельности муниципального учреждения из общероссийского базового перечня или регионального перечня)

Часть I. Сведения об оказываемых муниципальных услугах[2]

Раздел 1

1. Наименование муниципальной услуги: Библиотечное, библиографическое и информационное обслуживание пользователей библиотеки

Код по общероссийскому базовому перечню или региональному перечню: 47.018.0

2. Категории потребителей муниципальной услуги: физические лица, юридические лица

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги[3]

Уникальный номер реестровой записи[4]	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги (по справочникам)		Показатель качества муниципальной услуги			Значение показателя качества муниципальной услуги			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги[6]	
	(наименование показателя[4])	(наименование показателя[4])	(наименование показателя[4])	(наименование показателя[4])	(наименование показателя[4])	наименование показателя[4]	единица измерения		2022 год (очередной финансовый год)	2023 год (1-й год планового периода)	2024 год (2-й год планового периода)	в процентах	в абсолютных показателях
							наименование[4]	код по ОКЕИ[5]					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
910100О.99.0ББ83АА00000	Обслуживание пользователей библиотек			Способы обслуживания пользователей библиотек	В стационарных условиях	Динамика посещений пользователей библиотеки по сравнению с предыдущим годом	процент	744	0.1	0.1	0.1	5	-
910100О.99.0ББ83АА01000					Вне стационара	Динамика посещений пользователей библиотеки (реальных и удаленных) по сравнению с предыдущим годом	процент	744	1	1	1	10	-
910100О.99.0ББ83АА02000					Удаленно через сеть Интернет	Динамика посещений пользователей библиотеки (удаленных) по сравнению с предыдущим годом	процент	744	10	10	10	10	-

3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги

Уникальный номер реестровой записи[4]	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги (по справочникам)		Показатель объема муниципальной услуги			Значение показателя объема муниципальной услуги			Размер платы (цена, тариф)[5]			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги[6]	
	(наименование показателя[3])	(наименование показателя[3])	(наименование показателя[3])	(наименование показателя[3])	(наименование показателя[3])	наименование показателя[3]	единица измерения		2022 год (очередной финансовый год)	2023 год (1-й год планового периода)	2024 год (2-й год планового периода)	2022 год (очередной финансовый год)	2023 год (1-й год планового периода)	2024год (2-й год планового периода)	в процентах	в абсолютных показателях
							наименование[4]	код по ОКЕИ[4]								
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
910100О.99.0.ББ83АА00000	Обслуживание пользователей библиотек				В стационарных условиях	Количество посещений	человек	792	97841	97939	98037	Услуга предоставляется бесплатно			1	-
910100О.99.0.ББ83АА01000					Вне стационара	Количество посещений	человек	792	937	946	955				1	-
910100О.99.0.ББ83АА02000					Удаленно через сеть Интернет	Количество посещений	человек	792	2343	2577	2835				1	-

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5
Услуга предоставляется бесплатно				

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги: Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об Общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации"; Закон РФ от 09.10.1992 №3612-1 "Основы законодательства Российской Федерации о культуре"; Федеральный закон от 29.12.1994 № 78-ФЗ "О библиотечном деле"; Закон Камчатского края от 28.10.2009 № 319 "О культуре в Камчатском крае". Устав МБУК ЦБС.

(наименование, номер и дата нормативного правового акта)

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
Реклама в средствах массовой информации, посредством телефонной, почтовой связи, информационных систем общего пользования	Информация о предоставляемых услугах	По мере изменения данных
Посредством информационных систем общего пользования, на сайте учреждения, в средствах массовой информации	Информация об учреждении и его деятельности	По мере изменения данных
Наружная реклама, посредством личного обращения, реклама в средствах массовой информации, посредством телефонной, почтовой связи, информационных систем общего пользования	План мероприятий	По мере поступления информации

Часть I. Сведения об оказываемых муниципальных услугах[2]

Раздел 2

1. Наименование муниципальной услуги: Организация и проведение мероприятий

Код по общероссийскому базовому перечню или региональному перечню: 47.006.0

2. Категории потребителей муниципальной услуги: физические лица

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги[3]

Уникальный номер реестровой записи[4]	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги (по справочникам)		Показатель качества муниципальной услуги			Значение показателя качества муниципальной услуги			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги[5]	
	(наименование показателя[4])	(код по справочнику)	(наименование показателя[4])	(наименование показателя[4])	(наименование показателя[4])	наименование показателя[4]	единица измерения		2022 год (очередной финансовый год)	2023 год (1-й год планового периода)	2024 год (2-й год планового периода)	в процентах	в абсолютных показателях
							наименование[4]	код по ОКЕИ[4]					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
900100О.99.0.Б.72АА00000	Количество культурно-массовых мероприятий	Культурно-массовые мероприятия		Бесплатно	На территории Вилючинского городского округа	Количество участников	чел	792	3672	3709	3746	10	-
						Динамика количества участников (по сравнению с предыдущим годом)	%	744	1.000	1.000	1.000	1	-
						Количество мероприятий	шт	796	24	24	24	0	-
						Динамика количества мероприятий	%	744	0	0	0	0	-

3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги

Уникальный номер реестровой записи[4]	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги (по справочникам)		Показатель объема муниципальной услуги			Значение показателя объема муниципальной услуги			Размер платы (цена, тариф)[5]			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги[6]	
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	наименование показателя[4]	единица измерения		2022 год (очередной финансовый год)	2023 год (1-й год планового периода)	2024 год (2-й год планового периода)	2022 год (очередной финансовый год)	2023 год (1-й год планового периода)	2024 год (2-й год планового периода)	в процентах	в абсолютных показателях
							наименование[5]	код по ОКЕИ[5]								
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
900400О.99.0.ББ72АА00000	Количество культурно-массовых мероприятий	культурно-массовые мероприятия		бесплатно	На территории Вилючинского городского округа	Количество проведенных мероприятий	Час	356	50	50	50	Услуга предоставляется бесплатно			0	-
						Количество проведенных мероприятий	Человеко-день	540	15	15	15				0	-
						Количество проведенных мероприятий	Единиц	642	24	24	24				0	-
						Количество участников мероприятий	Человек	792	3672	3709	3746				0	-

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5
Услуга предоставляется бесплатно				

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты,
регулирующие порядок оказания
муниципальной услуги Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об Общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации";

Закон РФ от 09.10.1992 №3612-1 "Основы законодательства Российской Федерации о культуре"; Федеральный закон от 29.12.1994 № 78-ФЗ "О библиотечном деле"; Закон Камчатского края от 28.10.2009 № 318 "Об организации библиотечного обслуживания населения в Камчатском крае"; Закон Камчатского края от 28.10.2009 № 319 "О культуре в Камчатском крае"
Административный регламент предоставления муниципальной услуги "Проведние общегородских культурно-досуговых мероприятий", утвержденный постановлением администарции Вилючинскуого городского округа от 21.12.20111 № 1918, Устав МБУК ЦБС

(наименование, номер и дата нормативного правового акта)

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
Реклама в средствах массовой информации, посредством телефонной, почтовой связи, информационных систем общего пользования	Время и место проведения мероприятий, анонсы, пресс-релизы,отчеты о проведенных мероприятиях	По мере изменения данных
Посредством информационных систем общего пользования, на сайте учреждения, в средствах массовой информации	Время и место проведения мероприятий, анонсы, пресс-релизы, , отчеты о проведенных мероприятиях	По мере изменения данных
Наружная реклама, посредством личного обращения, реклама в средствах массовой информации, посредством телефонной, почтовой связи, информационных систем общего пользования	Время и место проведения мероприятий, анонсы, пресс-релизы	По мере поступления информации

Часть II. Сведения о выполняемых работах[2]

Раздел 1

Код по общероссийскому базовому перечню или региональному перечню: 2 6 2 10

1. Наименование работы: Библиографическая обработка документов и создание каталогов

2. Категории потребителей работы: В интересах общества

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество работы

3.1. Показатели, характеризующие качество работы[3]

Уникальный номер реестровой записи[4]	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам)		Показатель качества работы			Значение показателя качества работы			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы[5]	
	(наименование показателя[4])	(наименование показателя[4])	(наименование показателя[4])	(наименование показателя[4])	(наименование показателя[4])	наименование показателя[4]	единица измерения		2022 год (очередной финансовый год)	2023год (1-й год планового периода)	2024 год (2-й год планового периода)	в процентах	в абсолютных показателях
							наименование[4]	код по ОКЕИ[6]					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
910111 Р 25 1 .03850001000	Прирост количества записей в электронном каталоге				В стационарных условиях	Увеличение количества документов	процент	744	2,7	2,8	2,9	1	-

3.2. Показатели, характеризующие объем работы:

Уникальный номер реестровой записи[4]	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам)		Показатель объема работы			Значение показателя объема работы			Размер платы (цена, тариф)[7]			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы[6]	
	_____ (наименование показателя[4])	_____ (наименование показателя[4])	(наименование показателя)	_____ (наименование показателя[4])	_____ (наименование показателя[4])	наименование показателя[4]	единица измерения		2022 год (очередной финансовый год)	2023 год (1-й год планового периода)	2024 год (2-й год планового периода)	2022 год (очередной финансовый год)	2023 год (1-й год планового периода)	2024 год (2-й год планового периода)	в процентах	абсолютных показателях
							наименование[8]	код по ОКЕИ[5]								
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
910111 Р.25.1.03850001000	Количество записей в электронном каталоге				В стационарных условиях	Количество документов	единица	642	46451	47752	49137	бесплатно	бесплатно	бесплатно	1	

Часть II. Сведения о выполняемых работах[2]

Раздел 2

1. Наименование работы: Формирование, учет, изучение, обеспечение физического сохранения и безопасности фондов библиотек, включая оцифровку библиотек

Код по общероссийскому базовому перечню или региональному перечню: 26.21

2. Категории потребителей ра: В интересах общества

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество работы

3.1. Показатели, характеризующие качество работы[3]

Уникальный номер реестровой записи[4]	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам)		Показатель качества работы			Значение показателя качества работы			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы[5]	
	(наименование показателя[4])	(наименование показателя[4])	(наименование показателя[4])	(наименование показателя[4])	(наименование показателя[4])	наименование показателя[4]	единица измерения		2022 год (очередной финансовый год)	2023 год (1-й год планового периода)	2024 год (2-й год планового периода)	в процентах	в абсолютных показателях
							наименование[2]	код по ОКЕИ[5]					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
910111.Р.25.1.03760001000	Формирование, учет, изучение, обеспечение физического сохранения и безопасности фондов библиотек					Доля обновления фонда библиотеки документами (на материальных и электронных носителях)	процент	744	4,3	4,7	5	10	-
910111.Р.25.1.03760001000	Формирование, учет, изучение, обеспечение физического сохранения и безопасности					Обеспечение сохранности библиотечного фонда	процент	744	90	90	90	10	-

3.2. Показатели, характеризующие объем работы:

Уникальный номер реестровой записи[4]	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам)		Показатель объема работы			Значение показателя объема работы			Размер платы (цена, тариф)[7]			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы[10]	
	(наименование показателя[1])	(наименование показателя[1])	(наименование показателя[1])	(наименование показателя[1])	(наименование показателя[1])	наименование показателя[4]	единица измерения		2022 год (очередной финансовый год)	2023 год (1-й год планового периода)	2024 год (2-й год планового периода)	2022 год (очередной финансовый год)	2023 год (1-й год планового периода)	2024 год (2-й год планового периода)	в процентах	абсолютные показатели
							наименование[4]	код по ОКЕИ[5]								
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
910111 Р 25 1 03760001 000	Формирование, учет, изучение, обеспечение физического сохранения и безопасности фондов библиотек, включая	Учет библиотечного фонда				Количество документов	единица	642	130 000	120 000	112 500	бесплатно	бесплатно	бесплатно	10	-

Часть III. Прочие сведения о муниципальном задании[8]

1. Основания (условия и порядок) для досрочного прекращения выполнения муниципального задания — 1. Ликвидация учреждения; 2. Исключение муниципальной услуги/работы из перечня муниципальных

2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания

3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания

Форма контроля	Периодичность	Уполномоченные органы, осуществляющие контроль за выполнением муниципального задания
1	2	3
Мониторинг показателей качества и объема	Ежеквартально	Отдел культуры ВГО
Проведение внеплановых проверок на качество предоставления услуги	По поступлению жалоб на качеств	Отдел культуры ВГО

4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания	Отчет об исполнении муниципального задани я готовится руководителем учреждения за его подписью в 2-х экземплярах. Один экземпляр сдается в отдел культуры ВГО, другой хранится в учреждении.
4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания	Ежеквартально с нарастающим итогом
4.2.1. Сроки представления предварительного отчета о выполнении муниципального задания	Не позднее 8 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, и до 1-го февраля очередного финансового года, следующего за отчетным.
4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания	Предварительный отчет об исполнении муниципального задания предоставляется за два рабочих дня до перечисления субсидии в декабре.
5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания[9]	-
	-

1. Заполняется в случае досрочного прекращения выполнения муниципального задания.
2. Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной услуги (услуг) и выполнение работы (работ) и содержит требования к оказанию муниципальной услуги (услуг) и выполнению работы (работ) раздельно по каждой из муниципальных услуг (работ) с указанием порядкового номера раздела.
3. Заполняется в соответствии с показателями, характеризующими качество услуг (работ), установленными в общероссийском базовом перечне или региональном перечне, а при их отсутствии или в дополнение к ним — показателями, характеризующими качество, установленными при необходимости органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя муниципальных бюджетных или автономных учреждений, главным распорядителем средств местного бюджета, в ведении которого находятся муниципальные казенные учреждения, и единицы их измерения.
4. Заполняется в соответствии с общероссийскими базовыми перечнями или региональным перечнем.
5. Заполняется в соответствии с кодом, указанным в общероссийском базовом перечне или региональном перечне (при наличии).
6. Заполняется в случае, если для разных услуг и работ устанавливаются различные показатели допустимых (возможных) отклонений или если указанные отклонения устанавливаются в абсолютных величинах. В случае если единицей объема работы является работа в целом, показатель не указывается.
7. Заполняется в случае, если оказание услуг (выполнение работ) осуществляется на платной основе в соответствии с законодательством Российской Федерации в рамках муниципального задания. При оказании услуг (выполнении работ) на платной основе сверх установленного муниципального задания указанный показатель не формируется.
8. Заполняется в целом по муниципальному заданию.
9. В числе иных показателей может быть указано допустимое (возможное) отклонение от выполнения муниципального задания (части муниципального задания), в пределах которого оно (его часть) считается выполненным (выполненной), при принятии органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя муниципальных бюджетных или автономных учреждений, главным распорядителем средств местного бюджета, в ведении которого находятся муниципальные казенные учреждения, решения об установлении общего допустимого (возможного) отклонения от выполнения муниципального задания, в пределах которого оно считается выполненным (в процентах, в абсолютных величинах). В этом случае допустимые (возможные) отклонения, предусмотренные подпунктами 3.1 и 3.2 настоящего муниципального задания, не заполняются. В случае установления требования о представлении ежемесячных или ежеквартальных отчетов о выполнении муниципального задания в числе иных показателей устанавливаются показатели выполнения муниципального задания в процентах от годового объема оказания муниципальных услуг (выполнения работ) или в абсолютных величинах как для муниципального задания в целом, так и относительно его части (в том числе с учетом неравномерного оказания муниципальных услуг (выполнения работ) в течение календарного года).

4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания	Отчет об исполнении муниципального задани я готовится руководителем учреждения за его подписью в 2-х экземплярах. Один экземпляр слается в отдел культуры ВГО, другой хранится в учреждении.
4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания	Ежеквартально с нарастающим итогом
4.2.1. Сроки представления предварительного отчета о выполнении муниципального задания	Не позднее 8 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, и до 1-го февраля очередного финансового года, следующего за отчетным. Предварительный отчет об исполнении муниципального задания предоставляется за два рабочих дня до перечисления субсидии в декабре.
4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания	-
5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания[9]	-

1. Заполняется в случае досрочного прекращения выполнения муниципального задания.

2. Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной услуги (услуг) и выполнение работы (работ) и содержит требования к оказанию муниципальной услуги (услуг) и выполнению работы (работ) раздельно по каждой из муниципальных услуг (работ) с указанием порядкового номера раздела.

3. Заполняется в соответствии с показателями, характеризующими качество услуг (работ), установленными в общероссийском базовом перечне или региональном перечне, а при их отсутствии или в дополнение к ним — показателями, характеризующими качество, установленными при необходимости органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя муниципальных бюджетных или автономных учреждений, главным распорядителем средств местного бюджета, в ведении которого находятся муниципальные казенные учреждения, и единицы их измерения.

4. Заполняется в соответствии с общероссийскими базовыми перечнями или региональным перечнем.

5. Заполняется в соответствии с кодом, указанным в общероссийском базовом перечне или региональном перечне (при наличии).

6. Заполняется в случае, если для разных услуг и работ устанавливаются различные показатели допустимых (возможных) отклонений или если указанные отклонения устанавливаются в абсолютных величинах. В случае если единицей объема работы является работа в целом, показатель не указывается.

7. Заполняется в случае, если оказание услуг (выполнение работ) осуществляется на платной основе в соответствии с законодательством Российской Федерации в рамках муниципального задания. При оказании услуг (выполнении работ) на платной основе сверх установленного муниципального задания указанный показатель не формируется.

8. Заполняется в целом по муниципальному заданию.

9. В числе иных показателей может быть указано допустимое (возможное) отклонение от выполнения муниципального задания (части муниципального задания), в пределах которого оно (его часть) считается выполненным (выполненной), при принятии органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя муниципальных бюджетных или автономных учреждений, главным распорядителем средств местного бюджета, в ведении которого находятся муниципальные казенные учреждения, решения об установлении общего допустимого (возможного) отклонения от выполнения муниципального задания, в пределах которого оно считается выполненным (в процентах, в абсолютных величинах). В этом случае допустимые (возможные) отклонения, предусмотренные подпунктами 3.1 и 3.2 настоящего муниципального задания, не заполняются. В случае установления требования о представлении ежемесячных или ежеквартальных отчетов о выполнении муниципального задания в числе иных показателей устанавливаются показатели выполнения муниципального задания в процентах от годового объема оказания муниципальных услуг (выполнения работ) или в абсолютных величинах как для муниципального задания в целом, так и относительно его части (в том числе с учетом неравномерного оказания муниципальных услуг (выполнения работ) в течение календарного года).

Приложение
к муниципальному заданию МБУК ЦБС

СОГЛАСОВАНО:
Начальника отдела культуры ВГО
_____ **Е.А. Мирюк**
«10» _____ 2022 год

ПЛАН
общегородских мероприятий,
для детей и молодежи на 2022 год

п/п	Наименование мероприятий	Период проведения	Количество участников, чел. (плановое значение)
1	День семейного досуга «День читательских удовольствий»	февраль	100
2	Дармарка «Добрый город»	февраль	100
3	Праздник «Как на Масленой неделе…»	март	100
4	Мероприятия, посвященные Международному женскому дню 8 марта	март	300
5	Конкурс творческих работ «Я с книгой у компьютера»	март	100
6	Мероприятия, посвященные Книжкиной недели «Нам книга открывает мир»	март	300
7	Мероприятия, в рамках Всероссийской акции «Библионочь 2022»	апрель	200
8	Всероссийская акция Тотальный диктант по русскому языку	апрель	100
9	Конкурсная программа «Человек поднялся в небо»»	апрель	100
10	Спортивно-игровая программа «Путешествие в страну Здоровья»	апрель	100
11	Праздничная программа «День семьи»	май	100

12	«Сердце в ладонях: конкурс подопечных семей»	май	30
13	Мероприятия, посвященные Дню защиты детей	июнь	300
14	Праздничная игровая программа «Семья – любви великой царство»	июль	50
15	Спортивная игровая программа «Азбука спорта»	август	50
16	Театрализованная программа «Библиотека, книга, я – вместе верные друзья»»	август	50
17	Мероприятия, посвященные Дню туризма	август	50
18	Мероприятия, посвященные Дню Знаний «Здравствуй, страна Знаний!»	сентябрь	300
19	Мероприятия в рамках регионального фестиваля «Суровая романтика»	сентябрь	200
20	Мероприятия, посвященные Дню пожилого человека	октябрь	50
21	Всероссийские акции: географический диктант, этнографический диктант	октябрь	100
22	Мероприятия, в рамках Всероссийской акции «Ночь искусств 2022»	ноябрь	272
23	Мероприятия, посвященные Дню матери	ноябрь	220
24	Мероприятия, посвященные Новому году и Рождеству	декабрь	500
	Всего:		3 672