

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБУК ЦБС
М.А. Г Гнитиева М.А.
« 03 » 05 2024 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о Центральной детской библиотеке
муниципального бюджетного учреждения культуры
«Централизованная библиотечная система»

1. Общие положения

- 1.1. Центральная детская библиотека – информационное, культурное учреждение, располагающее организованным универсальным фондом документов по профилю своей деятельности и предоставляющее их во временное пользование физическим и юридическим лицам.
- 1.2. Центральная детская библиотека – структурное подразделение муниципального бюджетного учреждения культуры «Централизованная библиотечная система» (МБУК ЦБС).
- 1.3. Центральная детская библиотека (ЦДБ) является методическим, справочно-библиографическим и информационным центром для библиотек МБУК ЦБС по вопросам библиотечного обслуживания детей.
- 1.4. Библиотека в своей деятельности руководствуется действующим законодательством Российской Федерации, Федеральным законом «О библиотечном деле», Уставом МБУК ЦБС, «Правилами пользования библиотеками МБУК ЦБС» и настоящим Положением.
- 1.5. Библиотека осуществляет свою деятельность в соответствии с плановыми документами библиотеки.

2. Основные задачи

- 2.1. Обеспечение библиотечного, справочно-библиографического и информационного обслуживания пользователей детского и подросткового возраста и руководителей детского чтения (далее – РДЧ).
- 2.2. Формирование фонда, отвечающего информационным потребностям и читательским интересам пользователей, комплектование всеми видами документов на традиционных и нетрадиционных носителях, обеспечение сохранности фондов, предоставление доступа к ним.
- 2.3. Создание новых форм информационных услуг и обслуживания, основанных на широком применении информационно-коммуникационных технологий и нацеленных на повышение комфорта пользователей детского и подросткового возраста и улучшение качества их жизни.

3. Содержание работы

- 3.1. Осуществляет справочно-библиографическое и информационное обслуживание детей и подростков, руководителей детского чтения (библиотекарей, учителей, воспитателей, родителей).
- 3.2. Систематически изучает состав пользователей библиотеки, их читательские интересы и информационные потребности.
- 3.3. Удовлетворяет запросы пользователей-детей и РДЧ с использованием единого фонда ЦБС.
- 3.4. Обеспечивает дифференцированное обслуживание групп детей с учетом возрастных особенностей.
- 3.5. Создает условия для интеллектуального, духовного, творческого общения детей и подростков. Развивает различные формы общения и объединения по интересам.
- 3.6. Ведет справочно-библиографический аппарат с учетом возрастных особенностей пользователей с целью многоаспектного библиографического раскрытия фондов.
- 3.7. Ведет учетную документацию по обслуживанию пользователей.
- 3.8. Работает с фондами:
 - формирует фонд ЦДБ в соответствии со статусом библиотеки, основными группами пользователей, их запросами и интересами;
 - изучает состав и использование фонда с целью выявления пробелов в комплектовании, неиспользуемой, дублетной, устаревшей литературы, решения вопросов докомплектования;
 - систематически анализирует неудовлетворенный спрос пользователей;
 - проводит мероприятия по организации фонда, его раскрытию, наглядному оформлению;
 - обеспечивает сохранность фонда, санитарно-гигиенический режим хранения, соблюдение правил противопожарной безопасности.
- 3.9. Оказывает дополнительные платные услуги, согласно «Положения о порядке предоставления дополнительных информационных платных услуг МБУК ЦБС».
- 3.10. Анализирует состояние библиотечного обслуживания детей и подростков в ЦБС. Составляет сводную часть текстового годового отчета ЦБС по работе с детьми. Участвует в разработке стратегических комплексных планов развития библиотечного обслуживания детей ЦБС.
- 3.11. Изучает и обобщает передовой опыт российских и зарубежных детских библиотек, внедряет его в работу ЦДБ.
- 3.12. Оказывает методическую и консультативную помощь библиотекам, обслуживающим пользователей-детей и РДЧ.

- 3.13. Повышает квалификацию своих сотрудников. Участвует в мероприятиях по повышению квалификации сотрудников ЦБС. Выступает по проблемам библиотечного обслуживания детей.

4. Структура библиотеки

- 4.1. Структура библиотеки состоит из функциональной группы по обслуживанию пользователей в читальном зале и на абонементе.
- 4.2. Функциональная группа действуют в соответствии с Положением о ней и Положением о Центральной детской библиотеке.

5. Организация и управление.

- 5.1. Статус Центральной детской библиотеки устанавливается в соответствии с Уставом МБУК ЦБС.
- 5.2. Руководит подразделением заведующий Центральной детской библиотекой.
- 5.3. Заведующий Центральной детской библиотекой подчиняется непосредственно директору МБУК ЦБС. Назначается и освобождается от занимаемой должности директором МБУК ЦБС в соответствии с трудовым законодательством.
- 5.4. Права и обязанности сотрудников Центральной детской библиотеки определяются должностными инструкциями, Правилами внутреннего трудового распорядка, приказами и распоряжениями администрации ЦБС.
- 5.5. Режим работы ЦДБ утверждается директором МБУК ЦБС по согласованию с учредителем и Советом трудового коллектива.