

**ВРЕМЕННЫЕ ПРАВИЛА
ПОЛЬЗОВАНИЯ БИБЛИОТЕКАМИ
МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ КУЛЬТУРЫ
«ЦЕНТРАЛИЗОВАННАЯ БИБЛИОТЕЧНАЯ СИСТЕМА»
НА ПЕРИОД ДЕЙСТВИЯ ОГРАНИЧИТЕЛЬНЫХ МЕР В СВЯЗИ С УГРОЗОЙ
РАСПРОСТРАНЕНИЯ КОРОНАВИРУСНОЙ ИНФЕКЦИИ COVID-19**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Настоящие «Временные правила пользования библиотеками муниципального бюджетного учреждения культуры «Централизованная библиотечная система»» (далее – Временные правила) разработаны в соответствии с «Правилами пользования библиотеками муниципального бюджетного учреждения культуры «Централизованная библиотечная система» (далее – Правила пользования библиотеками МБУК ЦБС), Приказом Министерства культуры РФ от 08.06.2020 № 604 «О внесении изменений в Приказы Минкультуры России от 16.03.2020 № 357 «О деятельности находящихся в ведении Минкультуры России организаций в условиях угрозы распространения новой коронавирусной инфекции (2019-nCoV) на территории Российской Федерации» и от 14.05.2020 № 527 «О деятельности подведомственных Минкультуры России организаций в условиях новой коронавирусной инфекции (COVID-19)», Рекомендациями Российской библиотечной ассоциации по открытию библиотек после карантина, письмом Роспотребнадзора от 10.03.2020 № 02/3853-202027 «О мерах по профилактике новой коронавирусной инфекции (COVID-19)» (вместе с «Рекомендациями по профилактике новой коронавирусной инфекции (COVID19) среди работников»); МР 3.1/2.1.0195-20. 3.1.Профилактика инфекционных болезней. 2.1. Коммунальная гигиена. Рекомендации по проведению профилактических мероприятий по предупреждению распространения новой коронавирусной инфекции (COVID19) в библиотеках. Методические рекомендации (утв. Главным государственным санитарным врачом Российской Федерации 19.06.2020).
- 1.2. Настоящие Временные правила вступают в силу с момента их согласования Учредителем и утверждения приказом директора МБУК ЦБС, распространяются на работу всех подразделений МБУК ЦБС в режиме приема и выдачи литературы после карантина до особого распоряжения.
- 1.3. Пользователи МБУК ЦБС получают информационно-библиотечные услуги в соответствии с пп. 11, 12, 13, 15, 16, 17 «Правил пользования библиотеками МБУК ЦБС» и с учетом установленных ограничений, накладываемых санитарно-эпидемиологической обстановкой в Камчатском крае (см. раздел 2).
- 1.4. Правила обязательны для соблюдения пользователями, посетителями и сотрудниками библиотек.
- 1.5. Все изменения отражаются на сайте МБУК ЦБС.

**2. ОРГАНИЗАЦИЯ ОБСЛУЖИВАНИЯ В ПЕРИОД ДЕЙСТВИЯ
ОГРАНИЧЕНИЙ**

- 2.1. Пользователи имеют право посещать подразделения МБУК ЦБС в установленные часы работы в соответствии с Приказом директора МБУК ЦБС и установленными

ограничениями, необходимыми для обеспечения норм социального дистанционирования, соблюдения санитарно-гигиенических мер.

- 2.2. Не разрешается деятельность, требующая длительного пребывания в библиотеке. Массовые мероприятия не проводятся, кроме мероприятий, проводимых в виртуальном режиме. Работа читального зала по выдаче литературы в стенах библиотеки не ведется
- 2.3. Вход читателей в библиотеку возможен только при условии использования средств индивидуальной защиты органов дыхания (маски) и использования средств индивидуальной защиты рук (перчатки).
- 2.4. Работа с пользователями абонемента и электронного читального зала осуществляется по предварительной записи по телефону или через специальную форму на главной странице сайта МБУК ЦБС (villib.ru). В помещении одновременно может находиться не более 1-ого пользователя. Устанавливается нормативный срок пребывания пользователя в библиотеке до 20 минут.
- 2.5. На входе в библиотеку организована процедура измерения температуры. В случае выявления повышенной температуры, либо признаков ОРВИ (кашель, насморк и т.д.) пользователь не допускается в библиотеку.
- 2.6. Выдача книг осуществляется только библиотекарем, самостоятельный выбор книг в открытом доступе временно приостановлен. Обслуживание осуществляется в организованной зоне приема/выдачи литературы. Заказ документов производится пользователем предварительно по телефону.
- 2.7. Все документы после возврата пользователям для передачи в основное книгохранилище размещаются на карантин на 5 дней, после чего направляются в фонд. Издания, находящиеся на карантине, не выдаются.
- 2.8. В случае несвоевременного возврата изданий в период действия Временных правил сотрудником библиотеки автоматически продляются сроки возврата документов в библиотеку сроком на 30 дней (в детских подразделениях на 10 дней), предварительно уведомив пользователя по телефону.
- 2.9. Пользователи могут пользоваться платными услугами согласно Перечня платных информационных услуг, оказываемых подразделениями МБУК ЦБС, кроме услуг, предусматривающих самостоятельную работу пользователя.
- 2.10. Внестационарное обслуживание трудовых коллективов возможно при условии открытия данных организаций для посещения и с обязательным соблюдением санитарных норм (безопасная доставка, использование СИЗ при передаче документов).
- 2.11. Доставка заказанных документов для особых групп пользователей (лица преклонного возраста и лица с ограниченными возможностями здоровья) осуществляется с обязательным соблюдением санитарных норм (безопасная доставка, использование СИЗ при передаче изданий).

3. ПОЛЬЗОВАТЕЛЯМ ЗАПРЕЩАЕТСЯ

- 3.1. Находиться на территории без средств индивидуальной защиты (маски и перчатки).
- 3.2. Пользоваться изданиями из открытого доступа.
- 3.3. Общаться без соблюдения социальной дистанции (не менее 1,5 метров).

4. БИБЛИОТЕКИ ОБЯЗАНЫ

4.1. Обеспечивать реализацию прав пользователей МБУК ЦБС в соответствии с «Правилами пользования библиотеками МБУК ЦБС» и «Временными правилами пользования в период действия ограничений в библиотеках МБУК ЦБС».

4.2. Обеспечивать:

- пользователей оперативной информацией об ограничениях доступа в помещения библиотеки; обо всех видах предоставляемых МБУК ЦБС услуг в период ограничений; изменениях в режиме работы МБУК ЦБС, её подразделений и порядке обслуживания; об изменениях и дополнениях, вносимых в настоящие Правила и иные документы, регламентирующие взаимоотношения МБУК ЦБС и её пользователей;
- возможность социального дистанционирования в библиотеке;
- качественную уборку помещений с применением дезинфицирующих средств;
- наличие дезинфицирующих средств для соблюдения личной гигиены пользователями;
- регулярное проветривание помещений каждые 2 часа;
- соблюдение использования работниками средств индивидуальной защиты органов дыхания, а также использования средств индивидуальной защиты рук (перчаток) на рабочих местах;
- качество и культуру обслуживания пользователей.

5. ОБЯЗАННОСТИ ПОЛЬЗОВАТЕЛЕЙ

5.1. Ознакомиться и соблюдать настоящие Временные правила, «Правила пользования библиотеками МБУК ЦБС», подчиняться распорядку работы библиотек МБУК ЦБС.

5.2. Для посещения библиотеки предварительно записаться и заказать книги, используя телефонную связь.

5.3. Пройти процедуру измерения температуры при входе в здания библиотек МБУК ЦБС. В случае выявления повышенной температуры читатель не допускается в библиотеку.

5.4. Соблюдать перчаточный-масочный режим в помещениях библиотек МБУК ЦБС.

5.5. Соблюдать социальную дистанцию не менее 1,5 метров.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ПОЛЬЗОВАТЕЛЕЙ ЗА НАРУШЕНИЕ ВРЕМЕННЫХ ПРАВИЛ ПОЛЬЗОВАНИЯ БИБЛИОТЕКАМИ В ПЕРИОД ОГРАНИЧИТЕЛЬНЫХ МЕР В СВЯЗИ С УГРОЗОЙ КОРОНАВИРУСНОЙ ИНФЕКЦИИ COVID-19

6.1. Пользователи, нарушившие настоящие Временные правила, «Правила пользования библиотеками МБУК ЦБС» и причинившие ущерб МБУК ЦБС, несут административную, материальную и уголовную ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и «Правилами пользования библиотеками МБУК ЦБС» (подробнее см. пп. 7.6. – 7.15 «Правил пользования библиотеками МБУК ЦБС»).

6.2. Пользователям, не соблюдающим настоящие Временные правила и «Правила пользования библиотеками МБУК ЦБС», может быть сделано предупреждение/замечание, проведена беседа, предложено покинуть здание библиотеки.